**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 6.10.2**

**Получение решения о предоставлении горного отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего горный отвод**

|  |  |
| --- | --- |
| Документы, предоставляемые заявителем | * Заявление * копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя * проект обоснования границ горного отвода * проект обоснования границ горного отвода (за исключением добычи янтаря, разработка месторождений которого в промышленных масштабах экономически нецелесообразна) – *не представляется в случае продления срока пользования недрами, если границы ранее предоставленного горного отвода не изменяются (должен соответствовать требованиям подпункта 2.2 пункта 2 статьи 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах)* * копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок осуществления административной процедуры | 30 рабочих дней |
| Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | в соответствии с подпунктами 1.2–1.4 пункта 1 статьи 29 Кодекса о недрах:  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода, но не более пятидесяти лет – *для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр;*  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода – *для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;*  на срок, определенный договором, но не более девяноста девяти лет – *при передаче участков недр в соответствии с концессионным или инвестиционным договором* |
| К сведению граждан!  С вопросами по осуществлению данной административной процедуры  **Вы можете обратиться**:  в службу «одно окно» райисполкома: г. Чаусы, ул. Ленинская, 17, каб. 103, тел. (802242) , 78656, 142  **Режим работы**: понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, четверг с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00,  суббота, воскресенье - выходной.  **Ответственный исполнитель**: начальник отдела землеустройства райисполкома Казусева Инна Олеговна, тел. (802242) 76783, в его отсутствие – Кулешова Светлана Васильевна, главный специалист отдела землеустройства, каб.223, тел. (802242)76732.  **ВЫШЕСТОЯЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН:**  Могилевский областной исполнительный комитет, 212030,  г. Могилев, ул. Первомайская, 71.  Режим работы: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней | |

*УТВЕРЖДЕНО*

*Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь*

*27.01.2022 № 13*

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту **6.10.2** «Получение решения о предоставлении горного отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего горный отвод»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – местный исполнительный и распорядительный орган, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень».

Горные отводы предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на основании решений районных (областных, Минского городского, городских (городов областного подчинения)) исполнительных и распорядительных органов, за исключением случаев, когда в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о недрах решения о предоставлении горных отводов принимает Президент Республики Беларусь.

Районным исполнительным и распорядительным органом осуществляется предоставление горных отводов в границах района.

Минским городским и городским (городов областного подчинения) исполнительными и распорядительными органами осуществляется предоставление горных отводов в границах этих городов.

Областным исполнительным и распорядительным органом осуществляется предоставление горного отвода в случае, если горный отвод располагается на территории двух и более районов в границах области, а также в случае, если предоставление горного отвода, расположенного в границах области, связано с необходимостью изъятия земельного участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения, земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного, историко-культурного назначения, лесных земель лесного фонда.

В случае, если горный отвод располагается на территории двух и более областей, решение о его предоставлении принимает областной исполнительный и распорядительный орган, территория которого преобладает в составе горного отвода, по согласованию с другими областными исполнительными и распорядительными органами, на территории которых располагается горный отвод;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс Республики Беларусь о недрах;

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З   
«Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240   
«Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Указ Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. № 166   
«О совершенствовании специального правового режима Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 12 мая 2020 г. № 8 «Об установлении форм документов по вопросам пользования недрами»;

Инструкция о требованиях к содержанию и форме проекта обоснования границ горного отвода, утвержденная постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 18 января 2017 г. № 6;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в порядке, установленном статьей 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены подпунктом 21.2 пункта 21 статьи 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах;

1.3.3. обжалование административного решения местного исполнительного и распорядительного органа об отказе в предоставлении геологического отвода осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4 статьи 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах.

Обжалование административного решения государственного учреждения «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» осуществляется в судебном порядке;

1.3.4. Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды в течение трех рабочих дней со дня получения акта, удостоверяющего горный отвод, осуществляет государственную регистрацию горного отвода в государственном реестре горных отводов. При этом на всех экземплярах акта, удостоверяющего горный отвод, ставится штамп о государственной регистрации этого отвода в государственном реестре горных отводов с указанием номера экземпляра. После этого первый экземпляр акта, удостоверяющего горный отвод, возвращается Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды в уполномоченный орган, представивший его, второй экземпляр направляется заявителю, третий экземпляр остается на хранении в Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление о предоставлении горного отвода | заявление должно соответствовать требованиям:  пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;  абзаца первого пункта 2 статьи 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах | в местные исполнительные и распорядительные органы – в письменной форме:  нарочным (курьером);  по почте;  в государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»: в письменной форме:  нарочным (курьером);  по почте;  в электронной форме – через интернет-сайт системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» (onestation.by) |
| копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя |  |
| проект обоснования границ горного отвода (за исключением добычи янтаря, разработка месторождений которого в промышленных масштабах экономически нецелесообразна) – не представляется в случае продления срока пользования недрами, если границы ранее предоставленного горного отвода не изменяются | должен соответствовать требованиям подпункта 2.2 пункта 2 статьи 33 Кодекса Республики Беларусь о недрах |
| копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров |  |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| копия решения о предоставлении горного отвода | в соответствии с подпунктами 1.2–1.4 пункта 1 статьи 29 Кодекса о недрах:  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода, но не более пятидесяти лет – для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр;  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода – для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;  на срок, определенный договором, но не более девяноста девяти лет – при передаче участков недр в соответствии с концессионным или инвестиционным договором | письменная |

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения:

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении горного отвода оформляет акт, удостоверяющий горный отвод, в трех экземплярах и направляет все экземпляры этого акта с копией решения о предоставлении горного отвода в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды для государственной регистрации горного отвода;

государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» размещает уведомление о принятом административном решении в реестре административных и иных решений, принимаемых администрацией парка при осуществлении процедур.

**Процедура 6.10.2.**

Чаусский районный

исполнительный комитет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя ЮЛ или ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации ЮЛ или ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УНП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел(моб):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу получить решение о предоставлении горного отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего горный отвод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаем:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

М.П. (при наличии)

Даю согласие на запрос необходимой информации от организаций и других государственных органов.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)